



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO PAKRUOJO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO ŠVIETIMO CENTRO
2022–2026 METŲ STRATEGINIAM PLANUI**

2022 m. birželio 15 d. Nr. AV- 369
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu ir Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi,
p r i t a r i u Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro 2022–2026 metų strateginiam planui (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Ilona Gelažnikienė

PRITARTA

Pakruojo rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus

2022 m. 06 15 d. įsakymu Nr. AV-369

PRITARTA

Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo
centro Darbo tarybos 2022-06-08 posėdyje,
nutarimu Nr. 1

PAKRUOJO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO ŠVIETIMO CENTRO 2022–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS IVADAS

Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro 2022–2026 metų strateginis planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu, Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija, Valstybinė švietimo strategija 2013–2022 metams, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Pakruojo rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu 2021–2030 metams, Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro nuostatais ir apibrėžia Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro (toliau – Centras) plėtros strategines kryptis, tikslus, uždavinius ir priemones jiems įgyvendinti bei numato veiklos rezultatus.

Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro 2022–2026 metų strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta Centro direktoriaus 2022 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-57 „Dėl Švietimo centro strateginio veiklos plano rengimo darbo grupės sudarymo“.

1995 m. lapkričio 9 d. Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo įsakymu buvo įteisintas Pakruojo pedagogų švietimo centras, kuris 2003 m. rugpjūčio 1 d. įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 168296770. 2013 metais Pakruojo pedagogų švietimo centras reorganizuotas ir pavadintas Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centru. Centro buveinė – Vytauto Didžiojo g. 63, LT-83158 Pakruojis. Centro grupė – neformaliojo suaugusiųjų švietimo mokykla ir švietimo pagalbos įstaiga. Centras yra akredituota institucija iki 2026 metų.

Centre veikia savivaldos institucijos: mokyklų metodinė taryba – rajono metodinių būrelių pirmininkų susivienijimas, veikiantis pagal patvirtintus nuostatus ir nustatantis metodinės veiklos prioritetus bei koordinuojantis metodinių būrelių veiklą, darbo taryba, įsteigta vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis.

Centras turi padalinį – Pedagoginę psichologinę tarnybą (toliau – Tarnyba, PPT), kurios buveinė: Miško g. 2, 83184 Linksmučiai, Pakruojo sen., Pakruojo r. sav.

Centras palaiko glaudžius ryšius su rajono švietimo, kultūros įstaigomis, Pakruojo miesto ir rajono bendruomenėmis. Prie Centro veikia Pakruojo rajono jaunimo, neįgaliųjų ir kitos asociacijos.

Centras yra šiuolaikiška, nuolat besimokanti ir teikianti kokybiškas paslaugas organizacija. Centras vykdo mokytojų profesinio tobulinimosi, suaugusiųjų ir vaikų neformaliojo švietimo veiklas. Siekiant skatinti mokymąsi visą gyvenimą dalyvauja įvairių fondų rengiamuose projektų konkursuose.

Centre rengiami metiniai ir mėnesių veiklos planai, kasmet vykdoma veiklos analizė ir įsivertinimas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisykles. Veiklos ataskaitoje parodoma, kokį poveikį švietimo institucijoms ir Pakruojo rajono gyventojams tobulinant kompetencijas turėjo praėjusiųjų metų darbai, numatomos veiklų gairės bei perspektyvos.

Rengiant Centro strateginį veiklos planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendravimo ir bendradarbiavimo principų.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Centras, planuodamas ir vykdydamas savo veiklą, formuluodamas savo viziją ir misiją, veiklos strateginius prioritetus ir strateginius tikslus, uždavinius ir priemones strateginiams tikslams įgyvendinti, vadovaujasi nacionaliniais, lokaliniais ir ES teisiniais dokumentais, įvardintais I skyriuje.

Centro veikla grindžiama strateginiuose dokumentuose apibrėžtais politiniais bei teisiniais tikslais, Centro strategijos planavimas ir įgyvendinimas siejamas su dabartinės situacijos vertinimu, pats vertinimo procesas grindžiamas bendra švietimo kaitos bei kvalifikacijos tobulinimo strategija. Raidos perspektyvos – gebėjimas prisitaikyti prie išorės aplinkos nuolat mokantis ir kreipiant vidaus potencialą – žmogiškųjų ir materialųjų išteklių naudojimas kuo kokybiškesniam strategijos įgyvendinimui įveikiant švietimo sistemos iššūkius.

Pagrindinis strategijai keliamas iššūkis – sutelkti, skatinti švietimo bendruomenę bei visus Lietuvos žmones nuolat ir kryptingai lavintis.

Centras, kaip ir kitos švietimo sistemos grandys, yra veikiamas nuolatinių pokyčių ir iššūkių. Nauji teisės aktai leidžia Centrai priimti naujoves ir integruoti jas į savo veiklas.

Ekonominiai veiksniai

Esama ekonominė situacija neužtikrina kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybės ir tikslingų bei veiksmingų lėšų, skiriamų iš biudžeto pedagogų kvalifikacijai tobulinti, naudojimo. Iškyla opios šalies demografinės problemos – mažėja mokinių skaičius, didėja pedagogų bedarbystė, emigracija. Centras sistemingai siekia geresnių finansinių ir organizacinių sąlygų neformaliajam suaugusiųjų švietimui, kuo platesnio įvairių fondų, konkursų finansavimo rengiant projektus, kvalifikacijos tobulinimo programas, atliepiančias valstybės švietimo politiką bei pedagogų poreikius. Tęsimas Centro dalyvavimas tarptautiniuose, ES struktūrinių fondų projektuose bei kituose konkursuose.

Pakruojo rajono savivaldybė Centro funkcijoms atlikti skiria lėšas iš biudžeto. Organizuojant pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklų vadovų kvalifikacijos tobulinimą, pagrindinis renginių finansavimo šaltinis – dalyvio mokestis, kurį sumoka pedagogus komandiruojanči įstaiga arba pats dalyvis. Nėra finansuojama pedagogų metodinė veikla rajono lygmeniu.

Respublikoje išlieka netolygi regionų ekonominė raida, kuri gilina švietimo plėtotės skirtumus tarp regionų. Dėl sunkių ekonominių sąlygų, socialinio ir psichologinio nesaugumo, augančio nedarbo ir emigracijos auga šeimyninių konfliktų, skyrybų skaičius. Vaikai mažiau bendrauja su tėvais / globėjais, dažnai bendravimo kokybė netenkina vaiko psichologinių poreikių. Tai didina problemiško mokinių skaičių. Kad užtikrintų kokybiškai teikiamas paslaugas, Mokinio krepšelio lėšų įstaigai nepakanka.

Socialiniai veiksniai

Nepastovi socialinė, ekonominė ir politinė situacija šalyje skatina labiau išryškinti svarbią suaugusiųjų švietimo sritį – neformalųjį suaugusiųjų švietimą. Pastarasis yra svarbus ne tik užimtumui ar ekonominei gerovei pasiekti, bet ir socialinei sanglaudai, aktyviam pilietiškumui, individų asmeninei gerovei plėtoti. Siekiant aktyvinti suaugusiųjų asmenų mokymąsi, būtina užtikrinti mokymosi prieinamumą visuomenės grupėms, turinčioms mažiau mokymosi galimybių dėl patiriamos socialinės atskirties.

Pakruojo rajono savivaldybėje (kaip ir visoje šalyje) yra nemažai moksleivių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (mokymosi sunkumų, raidos sutrikimų ir pan.). Aktualiomis tampa

narkomanijos, nusikalstamumo ir socialinės atskirties problemos. Efektyvios prevencinės programos tampa ne tik prioritetu, bet ir diktuoja pastovaus ir efektyvaus pedagoginio poveikio poreikį, todėl pedagogams būtinos naujos kompetencijos, dalijimasis patirtimi bei kitų šalių šios srities specialistų patirties pažinimas. Būtina suteikti socialiniams pedagogams, specialiojo ugdymo specialistams, socialiniams darbuotojams ir kitiems tarnautojams bei darbuotojams, dalyvaujantiems vaikų ir jaunimo ugdyme, naujų žinių ir įgūdžių, padėsiančių jiems aktyviai ir kompetentingai organizuoti lavinimą, auklėjimą, socialinių įgūdžių ugdymą, neigiamų veiksnių prevenciją ir jaunosios kartos gerovės kūrimą.

Technologiniai veiksniai

Lietuva vis dar atsilieka pagal pagrindinius kompiuterizavimo rodiklius nuo ES šalių vidurkio. Plintančios informacinės komunikacinės technologijos (IKT) keičia mokymo / mokymosi sampratą, sudaro prielaidas mokytis visą gyvenimą. IKT užtikrina geresnį bendravimą, bendradarbiavimą, partnerių paiešką, padeda greičiau rasti reikalingą informaciją, dalyvauti įvairiuose projektuose. Spartėja modernių mokymo ir diagnostikos priemonių diegimas. Informacinės visuomenės tolygi plėtra yra viena svarbiausių sėkmingos šalies, o kartu ir Pakruojo rajono savivaldybės plėtros prielaidų.

Centras siekia atnaujinti informacinių technologijų kabinetą, įdiegti naujausią kompiuterinę įrangą, sudaryti sąlygas kiekvienam darbuotojui, kursų, seminarų dalyviui naudotis elektroninėmis ryšio priemonėmis ir duomenų bazėmis. Atsiranda kompiuterinių programų, skirtų specialiųjų pedagogų ir logopedų bei psichologų diagnostiniam ir korekciniam darbui. Jų taikymas Tarnybos specialistų paslaugas daro patrauklesnes ir tuo pačiu efektyvesnes jaunesniesiems klientams. Šios priemonės užtikrins teikiamų paslaugų kokybę ir įvairovę.

Organizacinė struktūra ir žmogiškieji ištekliai

Centre patvirtintas pareigybių skaičius – 27 etatai. Centrai vadovauja direktorius, turintis aukštąjį pedagoginį išsilavinimą bei vadybos ir verslo administravimo magistro kvalifikacinį laipsnį, dirba 3 pedagoginiai darbuotojai, 2 iš jų turi magistro kvalifikacinį laipsnį. Visi dirba pagal darbo sutartis. Centro struktūrą sudaro 4 darbuotojų grupės:

1. Kvalifikacijos tobulinimo grupė organizuoja seminarus, kursus, inicijuoja projektinę veiklą, kaupia duomenų bazines, organizuoja kultūrinius renginius, užsiima informacijos bei naujausios metodinės literatūros platinimu, koordinuoja rajoninių metodinių būrelių veiklą, organizuoja renginius, konkursus vaikams ir moksleiviams. Centras, be šių pagrindinių funkcijų, atlieka ugdymo karjerai, Trečiojo amžiaus universiteto, rajono jaunimo savanoriškos veiklos koordinavimo funkcijas.

2. Tarnyboje dirba 5 darbuotojai. PPT vadovas turi aukštąjį specialiojo pedagogo bei vadybos ir verslo administravimo magistro kvalifikacinį laipsnį, 2 psichologai turi psichologijos magistro kvalifikacinius laipsnius, specialusis pedagogas ir logopedas yra su aukštuoju išsilavinimu. Specialistai nustato mokinio (vaiko) asmenybės ir ugdymosi problemas, įvertina specialiuosius ugdymosi poreikius ir nustato jų lygį, skiria specialųjį ugdymą(si), teikia švietimo pagalbą mokiniams (vaikams), ją koordinuoja, atskirais atvejais – teikia psichologinę pagalbą mokytojams ar kitiems švietimo įstaigos darbuotojams, smurtavusiems ar smurtą patyrusiems švietimo įstaigoje.

3. Finansinės apskaitos ir planavimo specialistų grupėje yra 11 darbuotojų, atliekančių visų rajono ugdymo įstaigų finansinę apskaitą ir biudžeto planavimą.

4. Ūkinės veiklos 6 darbuotojai rūpinasi Centro patalpų, dokumentacijos, viešųjų pirkimų, dokumentų archyvavimu, IT priežiūra.

Planavimas

Strateginis planavimas jau tampa Centro vykdomų veiklų ir joms skiriamų lėšų planavimo pagrindu.

Centro planavimo sistemą sudaro: strateginis veiklos planas, metinis veiklos planas, mėnesiniai veiklos planai, metodinių būrelių planai. Strateginiai sprendimai priimami dalyvaujant visiems darbuotojams. Specialistai planuoja savo veiklą ir rengia metines veiklos ataskaitas, dalyvauja metiniuose pokalbiuose. Finansinę ir ūkinę veiklą Centras planuoja rengdamas finansines sąmatas mokymo lėšoms, savivaldybės savarankiškomis funkcijoms, teikiamoms paslaugoms.

Finansiniai ištekliai

Centras gauna iš savivaldybės biudžeto finansavimą ir siekia, kad jis būtų efektyviai naudojamas, pritraukia ir papildomų lėšų – iš projektų, iš mokamų kvalifikacinių renginių (pagal Savivaldybės tarybos sprendimą). Centras yra paramos lėšų gavėjas.

Apskaitos tinkamumas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintais įstatymais ir norminiais teisės aktais Centro finansinę apskaitą tvarko Centro finansininkas. Apskaita tvarkoma pagal išlaidų sąmatose patvirtintą klasifikaciją, pagal valstybės numatytas funkcijas, atskirus išlaidų straipsnius, programas.

Ryšių sistema (informacinės ir komunikavimo sistemos)

Centre kompiuterizuotos visos darbuotojų darbo vietos, įdiegtas interneto ryšys, sukurta elektroninio pašto dėžutė, interneto puslapis. Nuolat atnaujinama Centro informacinė sistema, kurioje kaupiami duomenys apie įvykčius renginius, dalyvius. Įstaigos nuolat informuojamos dėl kiekvieno renginio individualiai, el. paštu, skelbiama rajono spaudoje, internetiniame puslapyje.

Patalpos ir kiti materialiniai ištekliai

Centrui perduotu ir įgytu turtu Centras disponuoja įstatymų ir steigėjo nustatyta tvarka. Centro pastatas yra geroje strateginėje susisiekimo atžvilgiu vietoje (miesto centre). Bendras plotas – 663,31 kvadratinis metrų. Dalis Centro patalpų (192,6 kvadratinis metrų) sėkmingai renovuota panaudojant ES Struktūrinių fondų bei Savivaldybės lėšas. Renovuotos mokymosi aplinkos estetiškos ir jaukios.

Centre įrengta viena didesnė auditorija, talpinanti 35 klausytojus, viena mažesnė auditorija, talpinanti apie 20 klausytojų, viena šiuolaikiška informacinių technologijų klasė pritaikyta 13 asmenų mokymui(si). Centro auditorijose rengiamos paskaitos, susitikimai bei metodinių ir meno darbų parodos.

Nuo 2021 metų Centrui perduotas pastatas, kurio bendras plotas 506,53 kv. m, valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise PPT veiklai.

Centras turi 8 vietų automobilį ir 28 vietų autobusą, kuriuos naudoja rajono mokytojų ir mokinių poreikiams.

Centre yra biblioteka, kurioje kaupiama naujausia edukacinė ir mokslinė literatūra, mokomosios priemonės (vaizdo, garso įrašai, CD), kaupiamos duomenų bazės (edukacinės patirties, lektorių, konsultantų medžiaga). Konsultuojama mokomųjų priemonių naudojimo, informacijos paieškos elektroniniuose šaltiniuose klausimais.

III SKYRIUS

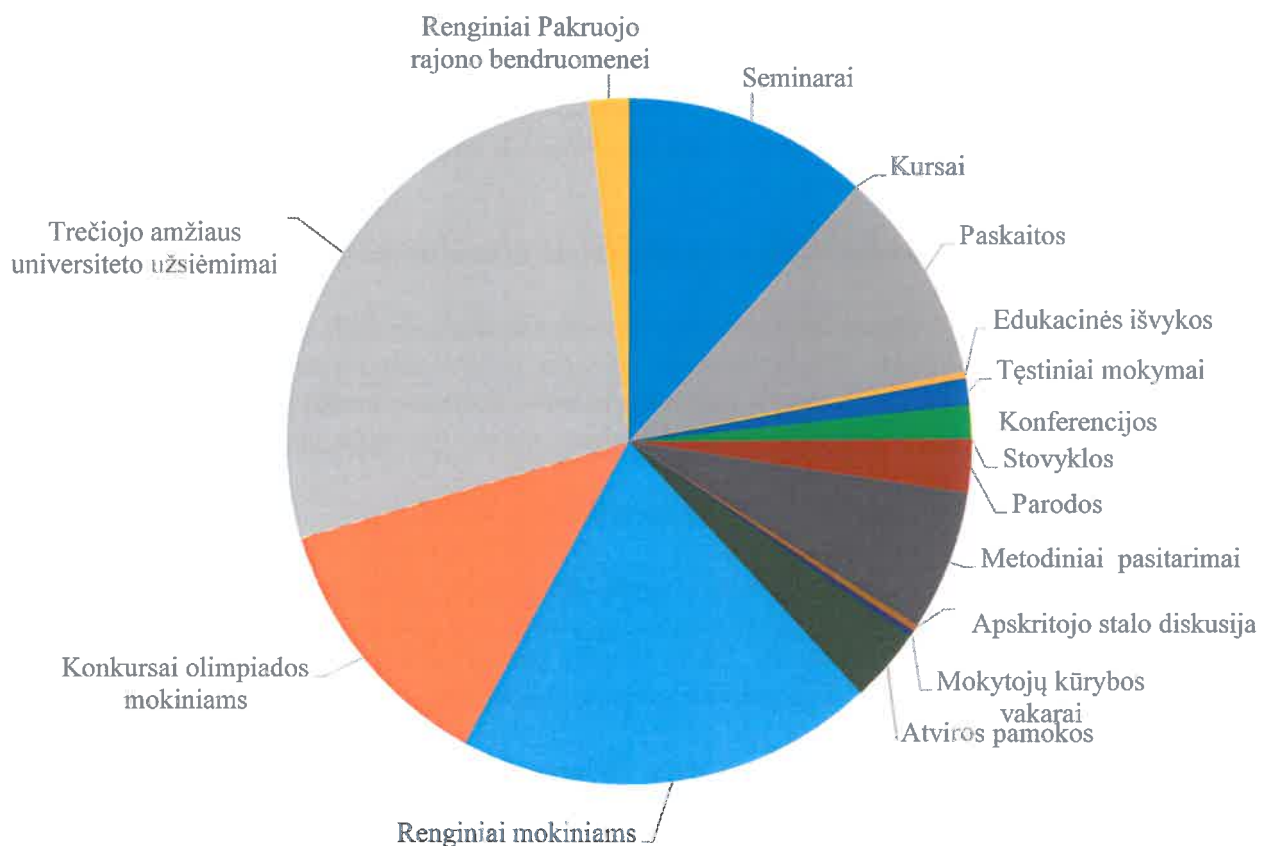
2019–2021 M. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS

2019–2021 m. strateginio plano įgyvendinimui įtakos turėjo šie veiksniai: išorinė aplinka (demografinė situacija, švietimo dokumentų kaita, ugdymo įstaigų ir Centro vidaus

įsivertinimas, pandemija, nuotolinis darbas), pedagogų ir kitų klientų poreikių kaita, Centro darbuotojai ir jų mokymasis, lyderystė ir vadyba.

Centro 2019–2021 m. strateginio plano tikslai įgyvendinami sutelkus intelektualinius išteklius, efektyviai naudojant materialinius resursus. Buvo nuosekliai plėtojamos pedagogų ir kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą paslaugos, jų prieinamumas ir patrauklumas, skatinamas pozityvios patirties perėmimas, dalijimasis bei savanorystė, telkiama reflektuojanti rajono pedagoginė bendruomenė.

Šių dienų mokytojui tenka didelė atsakomybė, todėl jis turi nuolat tobulinti asmenines, pilietines, socialines ir profesines žinias, įgūdžius ir kompetencijas. Pagrindinė kvalifikacijos tobulinimo forma – seminarai, bet vyksta ir paskaitos, kursai, konferencijos bei kiti renginiai (1 pav.)

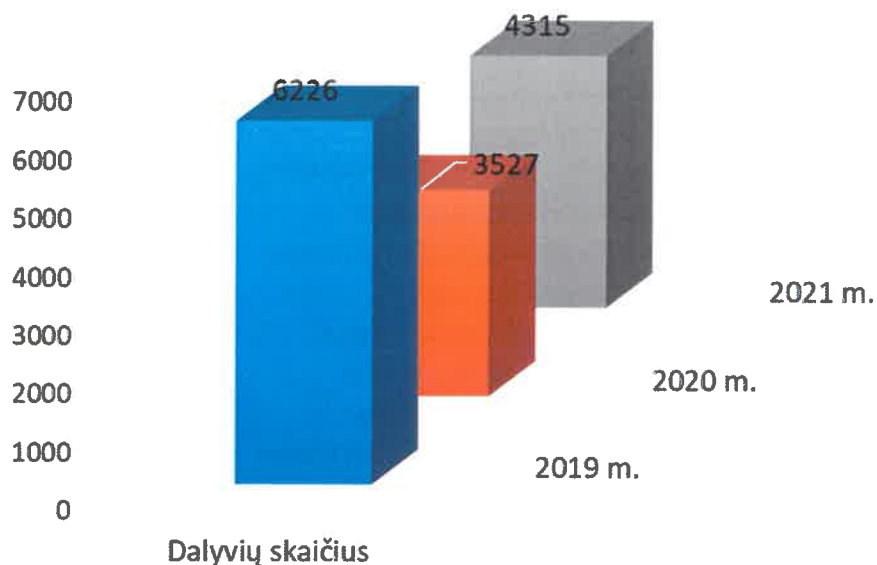


1 pav. Centre organizuojamų kvalifikacijos tobulinimo formų pasiskirstymas

Centras tenkina mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą poreikius, naudodamas naujausias informacines technologijas, bendraudamas ir bendradarbiaudamas su institucijomis, turinčiomis įtakos neformaliajam suaugusiųjų švietimui. Tiria, analizuoja, apibendrina ir skleidžia gerąją pedagogų darbo patirtį. Užtikrina teikiamų paslaugų kokybę, valstybės ir savivaldybės perduotų funkcijų ir švietimo prioritetų įgyvendinimą kvalifikacijos tobulinimo srityje.

Centras siekia užtikrinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę, ieško dermės tarp individualių pedagogo, švietimo įstaigos ir nacionalinių poreikių; organizuoja kitų socialinių grupių – Trečiojo amžiaus universiteto ir kitų besimokančių miesto bendruomenės narių neformalųjį švietimą.

Kvalifikacijos tobulinimo renginiai organizuojami atsižvelgiant į klientų poreikius, patogiausiu laiku, kad kuo daugiau klausytojų galėtų pasinaudoti galimybe tobulinti savo kvalifikaciją (2 pav.).



2 pav. Renginiuose dalyvavusių klausytojų skaičių kaita per trejus metus

2020 metai buvo iššūkių metai, pandemija pristabdė įprastas veiklas, todėl ir skaičiai dalyvavusiųjų seminaruose sumažėjo. 2020 metų pradžioje dėl COVID-19 pandemijos sukeltų bendrojo ugdymo organizavimo pokyčių nuotolinis mokymas Lietuvoje iš santykinai mažai paplitusio reiškinių tapo visuotine praktika. Švietimo bendruomenė, siekdama neprarasti pasiektos ugdymo kokybės, greitai inicijavo ir įvykdė perėjimo į nuotolinį mokymą technologinį pasirengimą. Pedagogai įvairiais būdais papildė savo kompetenciją, tapdami nuotolinio mokymo srities specialistais, įvykęs mokymo proceso perkėlimas į virtualiąją erdvę atliepė iškilusius poreikius, ir praktiškai buvo pereita prie norminiuose teisės aktuose fiksuoto mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu.

Siekdamas geresnės kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybės, Centras atlieka vykusių seminarų bei kursų vertinimą: pildomos vertinimo anketos ir periodiškai atliekamas kvalifikacijos tobulinimo renginių vertinimas, renkama grįžtamoji informacija. Renginiuose dalyvauja vis įvairesnių gyventojų grupių atstovai, tokiu būdu sėkmingai vykdoma mokymosi visą gyvenimą politika. Kvalifikacijos tobulinimo veikla orientuojama į renginių kokybę ir viso rajono gyventojų poreikių tenkinimą.

2019–2021 m. Centras įgyvendino nemažai tarptautinių ir regioninių projektų, buvo jų iniciatorius ir koordinadorius. Projektai siekiama keisti suaugusiųjų švietimo idėjomis tarpvalstybiniu mastu, stiprinti miesto bendruomenės narių ryšius, prisidėti prie ekologijos, sveikatinimo, aktyvaus pilietiškumo idėjų puoselėjimo organizuojant kursus suaugusiems, pakviečiant miesto gyventojus į netradicines akcijas, dalyvaujant tarptautiniuose susitikimuose.

Sudaromos sąlygos pedagoginėms bendruomenėms ir individualiems pedagogams skleisti savo gerąją patirtį per Centre vykdomas programas, atviras pamokas, renginius, parodas. Sėkmingai veikia metodinės veiklos sistema.

Centro veiklos nukreiptos padėti mokykloms racionaliai panaudoti valstybės mokymosi lėšas, skirtas kvalifikacijai, informuoti pedagogus ir kitus rajono gyventojus apie naujausias mokslo ir švietimo tendencijas, nuolat nuosekliai mokyti, įgyvendinti pažangias idėjas,

kurti ir veikti drauge, ieškoti geriausių sprendimų, dalytis bendra atsakomybe, savo patirtimi ir idėjomis su kitais.

SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
• Kompetentingi ir patyrę darbuotojai • Glaudūs partnerystės ryšiai su socialiniais partneriais Pakruojo rajone • Partnerystės ryšiai su respublikinėmis ir tarptautinėmis švietimo institucijomis • Projektinių veiklų vykdymo patirtis, išryškinanti inovacijų skatinimą ir kūrybiškumą • Materialinė bazė veiklos organizavimui. • Nuoseklus veiklos analizavimas ir tobulinimas • Sistemingai ir tikslingai formuojamas įvaizdis • Ilgalais ir sistemingas metodinės veiklos koordinavimas, gerosios patirties sklaida • Klientui patraukli organizacijos kultūra • Stiprėjanti orientacija į paslaugų teikimą klientų darbo vietose, paslaugos mokyklų bendruomenėms ir kt. rajono organizacijoms • Kvalifikacinių ir edukacinių programų įvairovė • Teikiamos ugdymo karjerai paslaugos • Teikiamos finansinės apskaitos ir planavimo, transporto paslaugos • Kokybiškas PPT pagalbos mokiniui, tėvams paslaugų teikimas • Akredituota savanorius priimanči organizacija	• Mažos galimybės sistemingai atnaujinti bibliotekos fondus • Atestuoti pedagogai nepakankamai dalyvauja programų rengime • Nenuoseklus metodinės medžiagos elektronine forma kaupimas • Konsultavimo funkcijos populiarumo stoka • Nelankstus konsultavimo fiksavimas • Nesisteminis grįžamosios informacijos kaupimas ir analizė • Nepakankama išorinė komunikacija apie suteiktas paslaugas • Lėšų pritraukimas • Mažos paslaugų įvairioms klientų grupėms teikimas
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
• Didėjantis poreikis organizuoti renginius įvairesnėms bendruomenės narių grupėms • Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose ir turimų ryšių stiprinimas • Socialinių partnerių tinklo plėtra • Centro darbuotojų nuolatinis kvalifikacijos tobulinimas, dalyvavimas įvairiose programose, įsitraukimas į tarptautinius bei nacionalinio masto projektus • Edukacinių paslaugų poreikio augimas senjorams • Virtualių paslaugų poreikio ir pasiūlos stiprėjimas • Bendradarbiavimas su žiniasklaida • Savanorystės principu pasitelkti rajono bendruomenės nariai • Naujų konsultavimo formų plėtojimas, esamų stiprinimas • ES struktūrinių fondų projektai • Tarpinstitucinio bendradarbiavimo plėtra.	• Neaiškus naujų kvalifikacijos tobulinimo galimybių finansavimo mechanizmas • Žema vyresnio amžiaus mokytojų kvalifikacijos tobulinimosi motyvacija • Mažėjantis mokytojų skaičius rajone • Mažėjantis mokinių skaičius rajone • Motyvaciją tapti besimokančiomis bendruomenėmis mažinanti mokyklų tinklo pertvarka • Nepakankamas finansavimas kvalifikacijos tobulinimo, naujų aplinkų kūrimo ir papildomos suaugusiųjų švietimo veiklos plėtrai, infrastruktūros atnaujinimui. • Vis dar ryškus formalus požiūris į kvalifikacijos tobulinimą • Besitęsiantis įstatyminės bazės tobulinimas • Besikeičianti nenugalimos jėgos (force majeure) (pandemija, karo veiksmas) situacija.

IV SKYRIUS

CENTRO VEIKLA GRINDŽIAMA ŠIOMIS VERTYBĖMIS:

- **ATVIRUMAS** iniciatyvai, dialogui, bendradarbiavimui;
- **ATSAKOMYBĖ** už savo veiksmus, moralumas, rūpinimasis bendruomene;
- **PROFESIONALUMAS** ir asmeninis meistriškumas;
- **PAGARBA** kiekvienam asmeniui, pasirinkimui, nuomonei;
- **KŪRYBIŠKUMAS** dirbant su įvairaus amžiaus ir išsilavinimo klientais;
- **LAISVĖ** rinktis būdus, formas, turinį.

V SKYRIUS

VIZIJA

Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centras – savita ir pažangi švietimo institucija, teikianti kokybiškas švietimo pagalbos paslaugas, praturtinta asmeniniu santykiu su klientu, palaikanti tvarius bendruomeninius ryšius ir mokymosi visą gyvenimą idėją.

VI SKYRIUS

MISIJA

Maksimaliai tenkinti jaunimo, pedagogų ir kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą poreikius, profesionaliai atlikti švietimo įstaigų finansinę apskaitą, specialios pedagoginės ir psichologinės pagalbos mokyklai, mokiniui ir mokytojui funkcijas.

VII SKYRIUS

PRIORITETA

Aukštos ugdymo kokybės ir besimokančios visuomenės plėtra (Pakruojo rajono savivaldybės 2021–2030 metų strateginis plėtros planas).

VIII SKYRIUS

STRATEGINIS TIKSLAS

Plėtoti kokybiškų paslaugų įvairovę mokyklai, mokytojui, mokiniui ir visai rajono bendruomenei.

IX SKYRIUS

UŽDAVINIAI

1. Užtikrinti kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę ir įvairovę.
2. Stiprinti konsultavimo paslaugų kokybę.
3. Užtikrinti tinkamą finansinės apskaitos teikimą švietimo įstaigoms.
4. Didinti švietimo paslaugų įvairovę ir prieinamumą.
5. Sudaryti galimybes pagal poreikį gauti kompetentingą švietimo pagalbą rajono ugdymo įstaigose, PPT įvertinat mokinių (vaikų) specialiuosius ugdymosi poreikius.

X SKYRIUS

STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PROGRAMA

Uždaviniai	Priemonės	Laikas	Atsakingi asmenys	Laukiami rezultatai	Lėšų poreikis, numatomi finansavimo šaltiniai
1. Užtikrinti kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę ir įvairovę	1.1. Kvalifikacijos tobulinimo (KT) poreikio tyrimas ir rezultatų apibendrinimas (atsižvelgiant į mokyklų išorinio vertinimo rezultatus bei mokinių pasiekimus)	2022–2026	Direktorius, metodininkai	Nuolatinis kasmetinis, kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimas (iš viso – 5 tyrimai) užtikrins tikslingą kvalifikacijos tobulinimą ir racionalų lėšų panaudojimą	Mokymo lėšos, projektų lėšos
	1.2. Renginių grįžtamojo ryšio analizė	2022–2026	Direktorius, metodininkai	Pusmečio ataskaitos	Žmogiškieji ištekliai
	1.3. Kvalifikacijos tobulinimo programų, atliepančių nacionalinius, regioninius, ugdymo įstaigos ir pedagogo poreikius, rengimas		Direktorius, metodininkai	Kasmet sukurti iki 20 naujų kvalifikacijos tobulinimo programų. Bendradarbiaujant su pedagogais, mokyklų vadovais tobulinti jau patikrintas kvalifikacijos tobulinimo programas	Mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos
	1.4. Dalyvavimas regiono, šalies ir tarptautiniuose projektuose	2022–2026	Direktorius, metodininkai	Kasmet parengti ne mažiau kaip 3 projektus	Mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos
	1.5. Informacinės sistemos tobulinimas. Nuotolinio mokymosi organizavimas ir skaitmeninių išteklių bei gerosios praktikos kaupimas	2022–2026	Direktorius, metodininkai	Iki 2026 m. įgyvendinti 3 vaizdo konferencijas, paskelbti 20 metodinių darbų ir visas programas	Mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos
	1.6. Mokyklų vadovų ir mokytojų gerosios patirties sklaida: atviros pamokos, renginiai, parodos, konferencijos, edukacinės išvykos	2022–2026	Metodinė taryba, metodininkai	Koordinuoti 20 mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų metodinių būrelių veiklą, Organizuoti po 2 stažuotes mokyklose, 1 rajoninį forumą, konferenciją arba stovyklą.	Mokymo lėšos, projektų lėšos
	1.7. Naujų kvalifikacijos tobulinimo formų realizavimas: studijų rateliai, švietimo akademija	2022–2026	Metodinė taryba, metodininkai	Išbandyti 2 naujas kvalifikacijos tobulinimo formas, įvairinančias mokymą(si) ir tobulėjimą	Mokymo lėšos, projektų lėšos

	1.8 .Ugdymo įstaigų bendruomenių kvalifikacijos tobulinimo poreikių įgyvendinimas, realizuojant jų užsakymus	2022–2026	Direktorius, metodininkai	Kasmet 2–3 renginiai ugdymo įstaigose. Besimokančios organizacijos vaidmens akcentavimas, padedant įgyvendinti mokyklų bendruomenių kvalifikacijos tobulinimo poreikius	Mokymo lėšos, projektų lėšos
	1.9. Nuolatinis kvalifikacijos tobulinimo veiklos įsivertinimas	2022–2026	Direktorius, Centro darbuotojai	Kasmet aptarti veiklą, analizuoti grįžtamąjį ryšį iš klientų ir koreguoti programas. Pateikti įsivertinimą UPC	Žmogiškieji ištekliai
	1.10. Dalyvavimas nacionalinėse pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programose	2022–2026	Direktorius, Centro darbuotojai	Nacionalinės švietimo agentūros programos dėl atnaujinto ugdymo turinio, TŪM pažangos programa ir kt.	Žmogiškieji ištekliai
2. Stiprinti konsultavimo paslaugų kokybę	2.1. Švietimo bendruomenės poreikių išgryninimas, klientų konsultavimosi poreikių išsiaiškinimas remiantis konsultacinių paslaugų sritimis	2022–2026	Direktorius, metodininkai	Kasmet po 1 renginį skirti konsultavimosi poreikių išgryninimui skirtingo pobūdžio konsultacinėms paslaugoms, susitinkant su skirtingomis interesų grupėmis. Išsiaiškinti metodinių būrelių, mokyklų vadovų, mokytojų, socialinių partnerių konsultavimosi poreikius	Žmogiškieji ištekliai
	2.2. Konsultavimo organizavimas atsižvelgiant į klientų poreikius	2022–2026	Centro darbuotojai	Parengti konsultavimo paslaugų teikimo tvarką, sutarties formą. Parengti konsultantų duomenų bazę iki 2024 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
	2.3. Grįžtamojo ryšio apie konsultavimo paslaugų kokybę tyrimas	2022–2026	Centro darbuotojai	Pasiekti ne mažiau kaip 50 proc. konsultavimo paslaugomis pasinaudojusių švietimo bendruomenės narių gerai ir labai gerai vertinančių gautas konsultavimo paslaugas	Žmogiškieji ištekliai

3. Užtikrinti tinkamą finansinės apskaitos teikimą švietimo įstaigoms	3.1. Finansinės apskaitos teikimas švietimo įstaigoms	2022–2026	Apskaitos darbuotojai	Kokybiškai atlikti finansinę apskaitą: rengti veiklos tvarkas, formuoti apskaitos politiką, nuolat tobulinant darbuotojų kvalifikaciją naudojant pažangias apskaitos programas	Biudžetinės lėšos
	3.2. Biudžeto lėšų ir mokymo lėšų planavimo ir paskirstymo, vykdymo pagal metodiką organizavimas	2022–2026	Direktoriaus pavaduotojas ekonomikai, finansininkai	Analizuoti ugdymo įstaigų lėšų poreikį, perskirstymą, teikti Pakruojo rajono savivaldybės tarybai pasiūlymus dėl poreikio	Žmogiškieji ištekliai
4. Didinti švietimo paslaugų įvairovę ir prieinamumą	4.1. Suaugusiųjų tęstinio mokymosi paslaugų plėtojimas (užsienio kalbos kursai, IT mokymai, užsakomieji mokymai bendruomenėms, specialūs kalbos kultūros, turizmo mokymai)	2022–2026	Direktorius, metodininkai	Kasmet organizuoti užsienio kalbos kursus; tobulinti IKT raštingumą; organizuoti kursus rajono gyventojams pagal pomėgius. Ne mažiau kaip po 1 grupę	Mokymo lėšos, projektų lėšos, asmeninės lėšos
	4.2. Trečiojo amžiaus universiteto veiklos programos rengimas, veiklos koordinavimas	2022–2026	Direktorius	Nemažiau kaip 2 fakultetai ir mokymus organizuoti ne rečiau kaip 2 kartus per mėnesį kiekvienam fakultetui	Biudžeto lėšos, projektų lėšos, asmeninės klientų lėšos
	4.3. Rajono suaugusiųjų švietimo srityje dirbančių organizacijų telkimas bendrų veiklų kūrimui ir įgyvendinimui, siūlant rajono darbuotojams kvalifikacijos tobulinimą tarptautiniu mastu.	2022–2026	Direktorius, metodininkai	Sudarytas rajono neformaliojo švietimo organizacijų konsorciūmas. Erasmus + akreditacijos paraiškos parengimas	Projektinės lėšos, Žmogiškieji ištekliai
	4.4. Mokinių ugdymas karjerai	2022–2026	Metodininkas	Nuolatinis mokinių ugdymas karjerai. Ne mažiau – 2 užsiėmimai per savaitę; Suorganizuoti ne mažiau 8 karjeros ugdymo renginius; Organizuoti projektus su socialiniais partneriais;	Mokymo lėšos, projektų lėšos

				Konsultuoti mokytojus ugdymo karjerai klausimais, pagal poreikį telefonu, el. paštu ir individualiai; Įtraukti socialinius partnerius į mokinių ir jaunimo karjeros ugdymo veiklas. Po 2 susitikimus	
	4.5. Mokinių savanorystės skatinimas ir organizavimas	2022–2026	Metodininkas	Viešinti informaciją apie savanorišką veiklą, organizuoti mokymus savanoriams ir juos priimančioms organizacijoms	Žmogiškieji ištekliai ir biudžeto lėšos, projektų lėšos
	4.6. Bibliotekos teikiamų paslaugų plėtotė	2022–2026	Metodininkas	Plėtoti bibliotekos veiklą, teikiant papildomas paslaugas: užsakyti knygas, dokumentus, išdalinti klientams pagal poreikį	Biudžeto lėšos
	4.7. Mokinių dalykinių olimpiadų ir konkursų, renginių organizavimas rajone		Direktorius, metodininkas	Organizuoti kasmet iki 25 renginių su moksleiviais (olimpiadų, konkursų, įvairių kitų renginių moksleiviams)	Centro specialiosios programos lėšos, biudžeto lėšos
	4.8. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklos programos parengimas ir vykdymas		Centro darbuotojai	Parengti trijų metų veiklos programą pagal mokymo(si) poreikių tyrimo duomenis bei nacionalinius švietimo prioritetus	Centro specialiosios programos lėšos, biudžeto lėšos.
	4.9. Švietimo centro materialinės bazės atnaujinimas		Direktorius ir ūkio grupė	Atnaujinti Centro kompiuterinę įrangą. Iki 2025 m. sutvarkyti pastato išorę	Centro specialiosios programos lėšos, projektų lėšos
5. Garantuoti specialiosios pagalbos teikimą vaikams, mokiniams, tėvams, mokytojams ir specialistams dirbantiems su ypatingumą turinčiais vaikais	5.1. Mokinių (vaikų) specialiųjų ugdymosi poreikių ir jų lygio nustatymas, pedagoginių, psichologinių asmenybės ir ugdymosi problemų įvertinimas, vaiko brandumo mokyklai nustatymas		PPT komanda	Kasmet įvertinti vaikų (po 180) specialiųjų ugdymosi poreikius, parinkti tinkamiausią ugdymo įstaigą, skirti specialiąją pedagoginę pagalbą; Parengti pažymą su rekomendacijomis apie pritaikymą	Centro specialiosios programos lėšos, projektų lėšos
	5.2. Psichologinių konsultacijų rajono		Psichologas	Pravesti individualias psichologo konsultacijas	Centro specialiosios

	mokyklose vykdomas			mokyklose, suteikti pagalbą vykdant prevencines programas, organizuojant klases valandėles	programos lėšos, projektų lėšos.
	5.3. Metodinė pagalba mokytojams ir specialistams, dirbantiems su specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniais		PPT komanda	Organizuoti seminarus, metodus susirinkimus mokyklų Vaiko gerovės komisijų nariams, švietimo pagalbos specialistams	Centro specialiosios programos lėšos, projektų lėšos
	5.4. Individualios specialiosios pedagoginės pagalbos teikimas		PPT specialusis pedagogas ir logopedas	Kasmet praveisti 120 individualių specialiojo pedagogo ir logopedo pratybų. PPT patalpose įrengti sensorinį kambarį.	Centro specialiosios programos lėšos, projektų lėšos

XI SKYRIUS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupę sudaro:

- Pirmininkas – Centro direktoriaus pavaduotojas apskaitai
- Nariai: 3 metodininkai ir PPT vadovas

Grupė oficialiai patvirtinta Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro direktoriaus 2022 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. V-82.

XII SKYRIUS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS PROCESAS

Centro direktorius ir priežiūros grupė stebi bei vertina, kaip įgyvendinami strateginiai uždaviniai ir priemonės, ar jie dera su metiniais veiklos planais, pasiektais rezultatais. Centras kiekvienais metais peržiūri strateginį planą ir metų pabaigoje rezultatus pristato įstaigos darbo tarybai bei darbuotojams.